

株式会社構造計画研究所 御中

個人情報問合せお申し出書

1. お申し出日付年月日 年 月 日

2. 該当するものをひとつ選び、○をつけてください。

ご依頼事項：

個人情報の

- ① 利用目的の通知・開示
- ② 変更・削除
- ③ 利用停止・第三者への提供停止

3. 具体的な内容を以下にご記入ください。

①対象となる当社提供のサービス名称等：例 ××に関するDM送付等

②対象となる個人情報（会社名、氏名、住所等）

変更の場合は変更後の上記情報もお手数ですがご記入ください。

4. 以下の項目をご記入ください。

現在のご住所（必須項目）

現在のお電話番号（必須項目）

5. 本人確認をさせていただくために以下書類のいずれかのコピーをご同封ください。
運転免許証（表裏とも）、パスポート、各種福祉手帳、各種健康保険証、各種年金手帳、外国人記載事項証明書※このお申し出書にご記入いただいた個人情報は、本お問合せ 対応のみに利用いたします。

6. 代理人の方がお申し出される場合のみ、上記 1～4 の情報をご記入頂き、委任状と代理人本人の本人確認書類(前述の本人確認書類と同様の書類のいずれかのコピー)をご同封ください。

送付先：

〒164-0012 東京都中野区本町4-38-13日本ホルスタイン会館内
株式会社構造計画研究所 個人情報相談窓口